



Tlf: 96 23 54 00
hjoerring@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Nørrebro 15
DK-9800 Hjørring
CVR-nr. 20 22 26 70

HOBRO BOLIGFORENING
UDSKRIFT AF REVISIONSPROTOKOL
SIDE 116-124
VEDRØRENDE ÅRSREGNSKABET 2022

Penneo dokumentnøgle: F80EN-Q1HKI-XITUX-SOECW-U71TF-YU68M

REVISIONSPROTOKOLLAT TIL ÅRSREGNSKABET 2022

Som Hobro Boligforenings repræsentantskabsvalgte revisorer har vi afsluttet den i bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. samt i instruks om revision af almene boligorganisationers regnskaber foreskrevne revision af årsregnskabet for 2022 for afdelinger, boligorganisationen og spørgeskemaet.

Årsregnskaberne omfatter resultatopgørelse og balance med tilhørende noter og spørgeskema.

I det omfang, der har været bemærkninger/kommentarer hertil, vil disse fremgå af vores revisionspåtegning på årsregnskaberne og spørgeskema samt i nærværende protokollat.

I den anledning skal vi redegøre for følgende:

1. Konklusion på den udførte revision.
2. Særlige forhold vedrørende årsregnskaberne.
3. Den udførte revision.
4. Juridisk-kritisk revision
5. Forvaltningsrevision.
6. Hovedtal og bemærkninger til selskabets årsregnskab.
7. Hovedtal og generelle forhold i afdelingernes årsregnskaber.
8. Oplysninger og bemærkninger til afdelingernes årsregnskaber.
9. Beregning af uomtvistelig sikkerhed for afdelingens midler i fælles forvaltning.
10. Ledelsens erklæring om årsregnskaberne og spørgeskema.
11. Andre opgaver og rapporteringspligter
12. Revisors habilitetserklæring mv.

1. Konklusion på den udførte revision

Godkender bestyrelsen årsregnskabet for organisationen og afdelingerne i den nuværende form, vil vi forsyne dem med en påtegning uden forbehold og fremhævelse af forhold i regnskaberne eller vedrørende revisionen. Der er i alle påtegninger anført en generel fremhævelse af forhold i revisionen om, at der ikke foretages revision af budgettal. Dette følger sædvanlig praksis for revisionens omfang.

"Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelse. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision."

2. Særlige forhold vedrørende årsregnskaberne

Revisionen har givet anledning til at fremhæve følgende særlige forhold, der er af betydning for vurdering af årsregnskaberne.

Funktionsadskillelse

Med henvisning til boligselskabets størrelse og forhold i øvrigt er det kun i begrænset omfang muligt at gennemføre arbejdsdeling og gensidig kontrol ved tilrettelæggelse af forretningsgangene på de reviderede områder. Denne situation kan medføre, at boligselskabet ikke har kontrolfunktioner, der opdager såvel tilsigtede som utilsigtede fejl.

Boligselskabet har i sin netbanksaftale en prokurabegrænsning, således, at der skal to godkender (kasserere) til for at gennemføre betalinger via boligselskabets netbank. Der er endvidere en intern kontrol, hvor økonomichefen på stikprøvebasis kontrollerer gennemførte betalinger. Vi anser begge tiltag som relevante elementer i forretningsgangen og den interne kontrol.

Den overordnede ledelsesmæssige kontrol bl.a. i form af gennemgang og analyser af perioderapporteringer og budgetter er en væsentlig intern kontrol, som i nogen grad kan kompensere for øvrige svagheder i forretningsgange.

På områder med manglende funktionsadskillelse har vi kun i begrænset omfang baseret vores revision på den interne kontrol, og har i stedet udvidet omfanget substansbaserede revisionshandlinger.

Ikke korrigerede fejl

Vi er under vores revision ikke blevet opmærksomme på væsentlige fejl eller mangler, som ikke er tilrettet i årsregnskaberne.

3. Den udførte revision

Vores revision af årsregnskaberne udføres med baggrund i en vurdering af risiko og væsentlighed i boligselskabets forretnings- og regnskabsmæssige forhold.

Revisionens formål, udførelse, rapportering mv. er uændret i forhold til tidligere år. Vi henviser til af-talebrev af 25. november 2022 for en nærmere beskrivelse.

Revisionen er gennemført i henhold til Boligministeriets instruks om revision af almene boligorganisations regnskaber.

Revisionen er foretaget dels i årets løb og dels i forbindelse med udarbejdelsen af årsregnskabet.

Til bekræftelse af bogføringens og regnskabs rigtighed har vi foretaget sådanne analyser og sammenligninger og afstemninger af bilagsmaterialet, registreringerne og regnskabsoplysningerne i øvrigt, som vi har fundet nødvendige.

Vi har foretaget revision af de opførte aktivers tilhørsforhold til organisationen eller afdelingen, tilstedeværelsen og værdiansættelse i henhold til regnskabspraksis, ligesom vi har påset, at alle os bekendte forpligtelser er rigtigt udtrykt i regnskabet. Vi har påset, at indtægter og udgifter er indregnet i resultatopgørelsen i det regnskabsår, de vedrører.

Drøftelser med direktøren om besvigelser

I forbindelse med planlægning af vores revision har vi forespurgt direktøren om risikoen for besvigelser.

Direktøren har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at selskabet har et kontrolmiljø, der i tilstrækkelig grad afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, herunder fejlinformation som følge af regnskabsmanipulation eller misbrug af selskabets aktiver. Direktøren har endvidere oplyst, at denne ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi kan oplyse, at vi under revisionen af årsregnskabet ikke er stødt på forhold, der kunne indikere besvigelser eller forsøg herpå. Besvigelser er betegnelsen for en bevidst handling udført af en eller flere personer blandt den daglige ledelse, den overordnede ledelse, medarbejdere eller tredjeparter, hvor vildledning for at opnå en uberettiget eller ulovlig fordel er involveret. Revisionen af årsregnskabet fokuserer alene på besvigelser, der fører til væsentlig fejlinformation i regnskabet. Vi har således ikke foretaget juridiske vurderinger af, hvorvidt besvigelser faktisk er forekommet.

Forsikringsforhold

Revisionen omfatter ikke gennemgang af, hvorvidt forsikringsdækningen er tilstrækkelig. Vi har noteret os, at der årligt afholdes møder med forsikringsmægler.

Bestyrelsens forhandlingsprotokol

Vi har gennemlæst bestyrelsens forhandlingsprotokol og herunder påset, at der i de aflagte regnskaber er taget hensyn til de beslutninger af regnskabsmæssig karakter, der har været omtalt i referaterne.

4. Juridisk-kritisk revision

Vi har ud over den finansielle revision, foretaget juridisk kritisk revision og forvaltningsrevision. Denne revision er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsregnskabet i henhold til Standarderne for Offentlig Revision (SOR).

Formålet med den juridisk-kritiske revision er at efterprøve, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Vi skal herunder vurdere, om Institutionens fortolkning og brug af reglerne er rimelige, og om dispositionerne ligger inden for de normale økonomiske rammer.

Der er i indeværende regnskabsår afsluttet følgende juridisk-kritiske revisioner:

Plantema og emne	2022
Plantema gennemførelse af køb med emnet indkøb i overensstemmelse med godkendte budgetter	1
Plantema gennemførelse af køb med emnet udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner	1
Plantema løn- og ansættelsesmæssige dispositioner med emnet bestyrelsesvederlag indenfor maksimumbeløb	1
Plantema opkrævning af indtægter med emnet fastsættelse af kostægte administrationsbidrag	1
Plantema gennemførelse af salg med emnet fastsættelse af kostægte boligafgift	1
Plantema rettighedsbestemte overførsler med emnet udlejning af ungdomsboliger til støtteberettigede beboere	1
Plantema andre med tema GDPR overholdelse .	1

1) Der er ikke konstateret væsentlige regelbrud.

2) Der er væsentlige eller kritiske bemærkninger (ingen oplistet).

Vi er tiltrådt som revisor i forbindelse med revisionen af årsregnskaberne for 2022, og har konstateret at den tidligere revisor i dennes rapportering ikke har oplyst, hvilke plantemaer og emner der er udført juridisk-kritisk revision for, hvorfor ovenstående skema ikke indeholder den krævede beskrivelse af indeværende års og de foregående 4 års revision. Vi har ved gennemgang af revisionsprotokoller for de foregående 3 år påset, at det er rapporteret, at der ikke er kritiske bemærkninger til den for de år, udførte juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision.

Der er herudover foretaget forespørgsler og drøftelser af emner, som ikke har givet anledning til egentlige undersøgelser.

Gennemførelse af køb

Vi har i forbindelse med vores juridisk-kritiske revision gennemgået udvalgte konti for at undersøge, om boligorganisationen har afholdt omkostninger, der er uden for dens formål eller ikke har udvist sparsommelighed ved disponering af indkøb.

I forhold til de udførte undersøgelser har vi ikke konstateret sådanne forhold. Vi har herunder påset, at der for visse markedsføringsomkostninger foreligger bestyrelsesgodkendelser af anvendte midler.

Vi har analyseret afvigelser til budgetter og kontrolleret godkendte bilag for vurdering af, at indkøb foretages i henhold til godkendte budgetter. Det er vores vurdering, at køb er foretaget i henhold til budgetter for afdelinger og organisation. Afvigelser til budgetter er ikke-påvirkelige omkostninger (eksempelvis energipriser) eller dispositioner af ikke planlagt vedligeholdelse, som er anses for påkrævet.

Løn- og ansættelsesmæssige dispositioner

Vi har kontrolleret, at bestyrelsesvederlaget er udbetalt indenfor det lovmæssige maksimumbeløb.

Persondataforordningen

Vi har fået oplyst, at boligorganisationens ledelse har udarbejdet og løbende ajourfører persondatafortegnelse og at der er udarbejdet persondatapolitik for boligorganisationen, ligesom der er gennemført tiltag til sikring af at relevante medarbejdere er opmærksomme på persondatareglerne. Revisionen har ikke omfattet en gennemgang af dokumentationsmaterialet for overholdelse af persondatalovgivning.

Vi har forespurgt til forekomsten af brud på persondatasikkerhed og kontroller fra Datatilsynet i året. Vi har fået oplyst, at der ikke har været brud på persondatasikkerheden i året og at eventuelle brud logges og rapporteres til datatilsynet.

Konklusion på juridisk-kritisk revision

Ved den juridisk-kritiske revision har vi ikke konstateret forhold, der giver os anledning til at formode, at boligorganisationens midler ikke anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og boligorganisationens formål.

Vi har i forbindelse med revisionen ikke konstateret indikationer på regelbrud.

5. Forvaltningsrevision

Vi har ud over den finansielle revision foretaget forvaltningsrevision i henhold til bekendtgørelse om drift af almene boliger mv., samt revisionsinstruks om revision af almene boligorganisationers regnskab. Forvaltningsrevisionen er udført integreret og sideløbende med den finansielle revision af årsregnskaberne og har omfattet en vurdering af økonomistyring og egenkontrol. Vurderingerne er foretaget på områder, som vi har fundet relevante og i forhold til en planlagt turnus af områder.

Aktivitets- og ressourcestyring

Aktivitets- og ressourcestyringen i boligorganisationen og afdelingerne foretages som led i den årlige budgetlægning. Den offentlige medfinansiering af driften foregår primært som drifts- og finansierings-tilskud fra Landsbyggefonden, hvor det gælder, at tilskud tildeles på grundlag af indsendte ansøgninger og udarbejdede budgetter.

Mål- og resultatstyring - generelt

God offentlig forvaltning foreskriver, at boligorganisationen skal drives efter en overordnet strategisk målsætning. Hobro Boligforeningen har udarbejdet følgende vision for sit virke:

”Vores mission er at du oplever, at boligforeningen gør sig umage og gør tingene ordentligt, til en husleje på passende niveau”

Som led i egenkontrollen og styring af effektivisering har boligorganisationen udarbejdet måltal for omkostningsudvikling i afdelinger for perioden 2023 - 2026

Mål- og resultatstyring - vedligeholdelsesplaner

Hobro Boligforenings driftsafdeling har udarbejdet vedligeholdelsesplaner for perioden 2022 - 2052. Det er vores indtryk, at planerne gennemgås nøje og anvendes aktivt.

Tabellen i afsnit 7 viser størrelsen af opsparede henlæggelser i afdelingerne. I forhold til de udarbejdede vedligeholdelsesplaner er de budgetterede henlæggelser for perioden tilstrækkelige til dækning af de planlagte vedligeholdelsesarbejder.

Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter

Budgetstyring af flerårige investeringsprojekter sker bl.a. ved at Hobro Boligforenings driftsafdeling udarbejder og ajourfører vedligeholdelsesplaner for alle afdelinger. Vedligeholdelsesplanerne har til formål at sikre, at der dels er fornøden finansiering af investeringer i bygninger og dels at indkøb kan planlægges i rimelig tid.

Godkendelse af nybygningssager og renoveringsager sker ved inddragelse af beboerdemokratiet.

Konklusion på forvaltningsrevision

Det er vores opfattelse, at boligorganisationen har defineret klare målsætninger for sit virke og at der foretages løbende overvejelser og tilpasninger mellem aktivitet og anvendte ressourcer.

Der udvises efter vores vurdering sparsommelig adfærd i forbindelse med investeringer.

6. Hovedtal og bemærkninger til selskabets årsregnskab

Årets resultat (tkr.) **248**

Administrationsbidraget har udgjort 3.982 kr. pr. lejemålsenhed (2021: 3.724 kr.).

Nettoadministrationsudgiften har udgjort 3.801 kr. pr. lejemålsenhed. (2021: 3.444 kr.).

Årets resultat er påvirket af, at indtægter fra byggesager er 180 tkr. højere end budgettet.

Årets kapitalforvaltning har givet en rente og et samlet kurstab på -5.598 tkr. Dette har givet negativ forrentning i afdelingerne på 9,99% for året. Dispositionsfonden tilskrives ikke rente, da denne mindst skal være 0%. Det negative afkast af fælles forvaltning, som er overført til afdelingerne, skal fra og med 2022 dækkes af afdelingernes konto for henlæggelses til planlagt vedligeholdelse, og påvirker derfor ikke årets resultat eller konto for opsamlet resultat i afdelingerne.

Selskabets egenkapital, opgjort på basis af 1.376 lejemålsenheder ved årets udgang:

Beløb i kr.	Total	Pr. lejemåls- enhed
Dispositionsfond, A og G indskud og egen trækingsret i LBF.....	6.858.558	4.984
Dispositionsfond, udlån til afdelinger	11.083.464	8.055
Dispositionsfond, friværdi administrationsbygning	2.838.007	2.063
Dispositionsfond, disponibel del	15.157.052	11.015
Arbejdskapital	3.533.038	2.567
Boligforeningsandele.....	53.150	39
	39.523.269	28.723

Udbetalte tilskud fra dispositionsfonden i året (tkr.):

Afdeling 32/42 - Tilskud til driften	165
Afdeling 17/44 - Nedsat husleje	59
Afdeling 44 - Udskiftning til elektroniske målere.....	29
Afdeling 43 - Landinspektør vedr. privat fællesvej	22
Afdeling 11/15 - Afdækning af renoveringsbehov	21
Afdeling 13 - Facadelogo	12
	308

Egen trækingsret i Landsbyggefonden

Boligselskabet har en trækingsret i Landsbyggefonden med et disponibelt indestående på 5.681 tkr. pr. 31. december 2022. Der er i året ikke anvendt af midlerne. Trækingsretsmidlerne er til bestyrelsens disposition efter nærmere gældende regler. Bestyrelsen har disponeret en del af saldoen til igangværende byggeprojekter.

7. Hovedtal og generelle forhold i afdelingernes årsregnskaber

Størrelsen af henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse skal vurderes i forhold til afdelingernes vedligeholdelsesplaner. Henlæggelser til istandsættelse skal bl.a. ske under hensyn til forventet fraflytningshyppighed og erfaringsmæssige omkostninger ved istandsættelser. Tab ved lejeledighed og tab på fraflytningsager vil bero på en konkret vurdering af tabsrisiko, baseret på lejersammensætning og historik, samt dispositionsfondens pligt til dækning af tab.

Hovedtal for afdelinger kan opstilles således (beløb i tkr.):

Afdeling	Lejemåls Enheder	Årets resultat	Opsamlet resultat	Andre henlæggelser			I alt tkr.
				Planlagt vedlige- holdelse kr. pr. m ²	Istandsæt. fraflytning kr. pr. m ²	Tab ved lejeledighed & fraflytning kr. pr.m ²	
1	12	26	18	2.492	100	5	1.995
2	18	-133	-199	955	112	9	1.388
3	12	32	51	1.884	104	0	1.718
4	10	11	-8	1.848	149	7	1.924
5	8	25	-15	1.976	223	9	1.217
6	17	1	-65	1.652	193	4	2.288
7	19	-85	-100	557	93	10	907
8	10	20	31	1.515	185	6	1.206
9	12	178	277	2.337	282	9	2.286
10	32	45	67	1.191	172	9	3.185
11	21	-58	-79	1.040	50	11	2.055
12	60	231	414	1.623	95	7	6.223
13	40	40	-5	994	81	0	2.769
15	31	56	-7	1.303	85	8	3.161
16	174	21	-45	734	66	4	11.476
17	7	-9	22	413	59	8	308
20	11	40	43	2.112	0	0	1.379
21	10	40	26	3.218	0	0	1.831
22	11	-22	-55	471	59	6	375
23	16	-4	1	716	116	12	794
24	125	75	292	133	37	3	1.616
25	40	-31	-56	255	64	9	994
26	42	-13	-302	283	50	0	1.155
27	49	8	133	242	80	3	1.501
28	26	-22	-97	354	54	7	957
29	21	-27	-52	538	69	4	812
30	18	15	62	710	96	10	969
31	20	29	7	712	91	13	828
32	61	-49	-103	840	95	9	1.451
33	8	36	52	665	76	9	492
35	18	-54	-80	419	61	8	703
36	8	-13	-18	256	57	9	187
40	64	-150	-352	580	28	2	3.434
42	22	-87	-133	245	75	6	431
43	11	-9	-8	163	47	7	233
44	291	-313	-744	312	19	0	6.671
46	20	-36	-102	247	9	5	573
I alt	1.376	-186	-1.129				

8. Oplysninger og bemærkninger til afdelingernes årsregnskaber

I dette afsnit er der anført forhold fra afdelingsregnskaberne, som vi finder bestyrelsen særligt, skal være opmærksomme på, herunder forhold af betydning for forvaltning og egenkontrol.

For hovedparten af afdelingerne har der i 2022 været større udgifter til energi end budgetteret, hvilket har været den primære årsag til, at der i en række afdelinger er underskud.

For 2022 er der realiseret underskud i 18 ud af 37 afdelinger. De største underskud findes i afdeling 2 (133 tkr.), afdeling 40 (150 tkr.) og afdeling 44 (313 tkr.).

Afdeling 2 - Jernbanegade 55, Hobro

Årets resultat er et underskud på 133 tkr., som hovedsageligt skyldes et merforbrug på almindelig vedligeholdelse på 130 tkr. i forhold til budget. Afdelingen har et opsamlet underskud på 199 tkr., som skal afskrives over budgettet i 2024-2026.

Afdeling 40 - H.I. Biesgade 8-10-12A-H

Afdelingen har i 2005 indgået en lejekontrakt på et grundareal, med en uopsigelighed på 50 år og en leje på 565 tkr. for 2022. Den samlede forpligtigelse i den resterende kontraktperiode udgør ca. 18 mio. kr., ekskl. løbende pristalsregulering. Forpligtelsen indregnes ikke i balancen i afdelingsregnskabet, men noteoplyses lejeforpligtelse, jf. praksis for almene boligafdelinger.

Afdeling 44 - Arden & Omegn

Årets resultat er et underskud på 313 tkr. og der er pr. 31. december 2022 et opsamlet underskud på 744 tkr. Der er i året afviklet 115 tkr. på opsamlet underskud fra tidligere år.

Afdelingen har i året haft tab på fraflytninger på 956 tkr., og heraf udgør en enkelt sag et tab på 739 tkr. Dispositionsfonden dækker 858 tkr. af årets tab og afdelingen henlæggelse har kun kunnet dække 60 tkr. af årets tab. Det resterende tab på 38 tkr. er derfor udgiftsført i resultatopgørelsen.

Vi skal anbefale bestyrelsen, at der i budgetteringen henlægges et beløb, så afdelingen henlæggelse bliver i stand til at kunne dække det maksimale beløb afdelingen skal dække på tabssager (98 tkr. årligt for 2022).

9. Beregning af uomtvistelig sikkerhed for afdelingernes midler i fælles forvaltning

	kr.
Værdipapirer.....	78.451.946
Tilgodehavende rente og udtrukne værdipapirer.....	469.923
Kassebeholdning.....	2.280
Bankbeholdning.....	6.391.768
Likvider	83.315.917
Reserveret til dækning af dispositionsfondens disponible del	-15.157.052
Gæld til afdelinger.....	-65.766.903
Likviditetsoverskud	2.391.962

På baggrund af ovenstående opgørelse kan vi erklære, at der på statustidspunktet er uomtvistelig sikkerhed for afdelingernes tilgodehavender.

10. Ledelsens erklæring om årsregnskaberne og spørgeskema.

I forbindelse med aflæggelsen af årsregnskab for hovedselskabet samt afdelingerne har direktør Anders Kjær og regnskabsansvarlig Gitte Jensen overfor os afgivet en skriftlig bekræftelse (regnskabserklæring) om årsregnskabernes fuldstændighed, såsom oplysninger om pantsætninger, garantistillelser, retssager, besvigelser, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder.

Vi har gennemgået det af ledelsen udarbejdede spørgeskema og har kontrolleret, at de os bekendte forhold er korrekt udtrykt i spørgeskemaet.

11. Andre opgaver og rapporteringspligter

Rapporteringspligter

I henhold til Boligministeriets instruks om revision af almene boligorganisationers regnskaber skal revisionen foretage indberetning til bestyrelse og kommunalbestyrelse, såfremt revisor konstaterer uregelmæssigheder af væsentlig betydning for selskabet eller en afdelings økonomiske drift, eller hvis der opstår usikkerhed om, hvorvidt selskabet eller en afdeling kan overholde sine økonomiske forpligtelser.

Vi har i 2022 ikke foretaget sådanne indberetninger.

Andre opgaver

Siden vores tiltrædelse har vi udført følgende opgaver:

- udarbejdelse af revisorerklæring vedr. ungdomsboligbidrag.

12. Revisors habilitetserklæring mv.

Vi kan i øvrigt erklære:

at vi opfylder de i lovgivningen fastsatte habilitetsbestemmelser,
at vi under vores revision har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om, og
at statslige og kommunale midler er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår og regler.

Hjørring, den 22. maj 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Claus Muhlig
Statsautoriseret revisor

Marc L. Kongerslev
Statsautoriseret revisor

Forevist på bestyrelsesmødet, den 22. maj 2023

Ole Bech
Formand

Didde Lykke Hansen
Næstformand

Kim Vilsted Fællø

Egon Christensen

Bjarne Bugge Petersen

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Egon Lars Hans Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0ab6df5a-5394-4dca-901f-097023558f84

IP: 2.108.xxx.xxx

2023-05-22 11:54:32 UTC



Kim Vilsted Fælled

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f28362b0-d7b6-4330-a0ca-d26bad167382

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-05-22 16:41:05 UTC



Didde Lykke Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 932d15e1-f911-411b-912d-26d3b2dcd003

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-05-22 16:42:48 UTC



Bjarne Bugge Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7b49ddce-1e0f-46d7-9c6d-2c6a293a9e4f

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-05-22 16:45:51 UTC



Ole Bech

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 45bfc732-4ca4-4b08-b460-8cb1cf659026

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-05-22 16:46:54 UTC



Claus Muhlig

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1097478813740

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-05-23 05:12:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: F80EN-Q1HKI-XITUX-S0ECW-U71TF-YU68M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>